

Utleggsrekningskjema

Dersom du har fleire utlegg: Bruk fleire skjema.
Ulike utlegg på same skjema lagar ekstraarbeid.

Motteke

Kto

Avd

Bilagsnr

IF

Namn:	Kontonummer:
Adresse:	Postnr./stad:
Telefon:	E-post:

Utlegg

Eg har lagt ut for:	ikkje skriv her
... i samband med:	
... på datoen:	
Sum:	

Rettleiing

Fest kvitteringa på baksida eller på eige ark. Pass på at teipen ikkje dekkjer noko av teksten eller tala på kvitteringa – då vert det usynleg med tida, og du risikerer at utlegget ditt ikkje kan dokumenterast (og dimed heller ikkje refunderast). Skriv pent på arket. Uleselege krav vert ikkje refunderte.

OBS: Krav som ikkje er motteke innan éin månad, vert rekna for avskrive.

Stad Dato Underskrift

Stadfesting frå ansvarleg i NMU: